

**Allegato 2 - Obblighi di trasparenza sull'organizzazione e sull'attività, ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e altre fonti normative, nonché “dati ulteriori” oggetto di pubblicazione da parte dell'Autorità**

<b>Sezione</b>	<b>Sotto-sezione</b>	<b>Riferimento al D.Lgs. 33/13</b>	<b>Denominazione del singolo obbligo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Aggiornamento</b>
<b>Disposizioni generali</b>	<b>Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza</b>	<b>Art. 10, co. 8, lett. a</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Documento programmatico e allegati (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Aggiornamento annuale
	<b>Atti generali</b>	<b>Art. 12, co. 1, 2</b>	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Norme di legge che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività	Aggiornamento tempestivo
			Atti amministrativi generali	Atti che dispongono sull'organizzazione e il funzionamento	Aggiornamento tempestivo
			Codice disciplinare e codice di condotta (Codice etico dell'Autorità)	Codice disciplinare e codice di condotta	Aggiornamento tempestivo
<b>Organizzazione</b>	<b>Collegio</b>	<b>Art. 13, co. 1, lett. a, Art. 14, co. 1, lett. a, b, c</b>	Atto di nomina, Curriculum vitae	Atto di nomina, curriculum vitae,	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
		<b>Art. 14, co. 1, lett. f</b>	Compensi , Importi di viaggi di servizio e missioni Dichiarazioni reddituali e patrimoniali Attestazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente Dichiarazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Compensi, importi di viaggi di servizio e missioni, dichiarazioni reddituali e patrimoniali e attestazioni	Aggiornamento annuale
	<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	<b>Art. 47, co. 1</b>	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione di informazioni e dati	Provvedimenti sanzionatori a carico del Responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati	Aggiornamento tempestivo
	<b>Articolazione degli uffici</b>	<b>Art. 13, co. 1, lett. b, c</b>	Articolazione degli uffici e Organigramma	Organigramma e informazioni sulle Direzioni/Uffici	Aggiornamento tempestivo
	<b>Telefono e posta elettronica</b>	<b>Art. 13, co. 1, lett. d</b>	Telefono e posta elettronica	Telefoni, mail e pec delle Direzioni/Uffici	Aggiornamento tempestivo
<b>Consulenti e collaboratori</b>	<b>Consulenti e collaboratori</b>	<b>Art. 15, co. 1</b>	Curriculum vitae, dati relativi allo svolgimento dell'incarico, compensi	Nominativi, estremi atti di conferimento, oggetto, durata, compensi	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
		<b>Art. 53, co. 14, d.lgs. n. 165/2001</b>	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Attestazione	

Sezione	Sotto-sezione	Riferimento al D.Lgs. 33/13	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti	Aggiornamento
<b>Personale</b>	<b>Incarichi amministrativi di vertice</b>	<b>Art. 14, co. 1-bis</b>	Estremi atti di conferimento, Curriculum vitae Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi Altri incarichi a carico della finanza pubblica	Estremi atti di conferimento, curriculum vitae,	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
			Compensi Importi di viaggi di servizio e missioni Dichiarazioni reddituali e patrimoniali Attestazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente Dichiarazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Dichiarazioni reddituali e patrimoniali, compensi, , importi di viaggi di servizio e missioni	Aggiornamento annuale
		<b>Art. 20, co. 3, d.lgs. n. 39/2013</b>	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Dichiarazioni	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dichiarazioni	Aggiornamento annuale
	<b>Art. 14, co. 1-ter</b>	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Ammontare degli emolumenti		
	<b>Incarichi dirigenziali di vertice</b>	<b>Art. 14, co. 1-bis</b>	Estremi atti di conferimento, Curriculum vitae Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi Altri incarichi a carico della finanza pubblica	Estremi atti di conferimento, curriculum vitae	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
			Compensi Importi di viaggi di servizio e missioni Dichiarazioni reddituali e patrimoniali Attestazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente Dichiarazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Dichiarazioni reddituali e patrimoniali, , compensi, , importi di viaggi di servizio e missioni	Aggiornamento annuale

Sezione	Sotto-sezione	Riferimento al D.Lgs. 33/13	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti	Aggiornamento	
		<b>Art. 20, co. 3, d.lgs. n. 39/2013</b>	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Dichiarazioni	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione	
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dichiarazioni	Aggiornamento annuale	
		<b>Art. 14, co. 1-ter</b>	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Ammontare degli emolumenti		
	<b>Incarichi dirigenziali</b>		<b>Art. 14, co. 1-bis</b>	Estremi atti di conferimento, Curriculum vitae Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi Altri incarichi a carico della finanza pubblica	Estremi atti di conferimento, curriculum vitae,	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
				Compensi Importi di viaggi di servizio e missioni Dichiarazioni reddituali e patrimoniali Attestazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente Dichiarazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Dichiarazioni reddituali e patrimoniali, compensi, , importi di viaggi di servizio e missioni	Aggiornamento annuale
			<b>Art. 20, co. 3, d.lgs. n. 39/2013</b>	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Dichiarazioni	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dichiarazioni	Aggiornamento annuale
		<b>Art. 14, co. 1-ter</b>	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Ammontare degli emolumenti		
		<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	<b>Art. 47, co. 1</b>	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione di informazioni e dati	Provvedimenti sanzionatori a carico del Responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati	Aggiornamento tempestivo
	<b>Dotazione organica</b>	<b>Art. 16, co. 1</b>	Conto annuale del personale	Dotazione organica, personale in servizio e relativo costo per qualifica e area professionale	Aggiornamento annuale	

Sezione	Sotto-sezione	Riferimento al D.Lgs. 33/13	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti	Aggiornamento
		<b>Art. 16, co. 2</b>	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato con riguardo al personale assegnato agli Uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	
	<b>Personale non a tempo indeterminato</b>	<b>Art. 17, co. 1</b>	Personale non a tempo indeterminato	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato	Aggiornamento annuale
		<b>Art. 17, co. 2</b>	Costo del personale non a tempo indeterminato	Costo complessivo del personale non a tempo indeterminato con riguardo al personale assegnato agli Uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Aggiornamento trimestrale
	<b>Tassi di assenza</b>	<b>Art. 16, co. 3</b>	Tassi di assenza	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Aggiornamento trimestrale
	<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti</b>	<b>Art. 18</b>	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Elenco degli incarichi ( Nominativo, oggetto, durata e compenso spettante per ogni incarico)	Aggiornamento tempestivo
	<b>Contrattazione collettiva/integrativa</b>	<b>Art. 21</b>	Contrattazione integrativa	Accordi e modifiche regolamentari sul trattamento economico e giuridico	Aggiornamento tempestivo
	<b>OVCS (OIV)</b>	<b>Art. 10, co. 8, lett. c</b>	OVCS (OIV)	Nominativo, curriculum e compensi	Aggiornamento tempestivo
<b>Bandi di concorso</b>	<b>Bandi di concorso</b>	<b>Art. 19</b>	Elenco dei bandi in corso	Bandi di concorso per il reclutamento a qualsiasi titolo, Criteri di valutazione e tracce delle prove scritte	Aggiornamento tempestivo
<b>Performance</b>	<b>Piano della Performance</b>	<b>Art.10, co. 8, lett. b</b>	Piano della Performance	Documento programmatico triennale	Aggiornamento annuale
	<b>Relazione sulla Performance</b>	<b>Art.10, co. 8, lett. b</b>	Relazione sulla Performance	Documento sui risultati conseguiti in base agli obiettivi programmati	Aggiornamento annuale
	<b>Ammontare complessivo dei premi</b>	<b>Art. 20, c. 1</b>	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e quelli effettivamente distribuiti	Aggiornamento annuale
	<b>Dati relativi ai premi</b>	<b>Art. 20, c. 2</b>	Dati relativi ai premi	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Aggiornamento tempestivo

Sezione	Sotto-sezione	Riferimento al D.Lgs. 33/13	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti	Aggiornamento
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, per dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Aggiornamento tempestivo
				Grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Aggiornamento tempestivo
<b>Attività e procedimenti</b>	<b>Dati aggregati attività amministrativa</b>	<b>Art.1, co. 28, legge n. 190/2012</b>	Dati aggregati attività amministrativa	Statistiche relative ai procedimenti condotti	Aggiornamento annuale
	<b>Tipologie di procedimento</b>	<b>Art. 35, co. 1</b>	Tipologie di procedimento	Per ogni tipologia di procedimento (descrizione del procedimento, unità organizzativa responsabile dell'istruttoria con relativi recapiti, delibere)	Aggiornamento tempestivo
<b>Provvedimenti</b>	<b>Provvedimenti organi indirizzo politico</b>	<b>Art.23, co. 1</b>	Provvedimenti organi indirizzo politico	Atti adottati dal Collegio	Aggiornamento tempestivo
<b>Bandi di gara e contratti</b>	<b>Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare</b>	<b>Art. 4, delib. Anac n. 39/2016</b>	Scheda procedure di gare/affidamenti di lavori, servizi e forniture	Codice Identificativo Gara (CIG)	Aggiornamento tempestivo
		<b>Art. 37, co.1, lett. a</b>		Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori /Numero di offerenti, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Aggiornamento tempestivo
				Tabelle riassuntive con informazioni sui contratti dell'anno precedente	Aggiornamento annuale
	<b>Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura</b>	<b>Art. 37, co.1, lett. b</b>	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e relativi aggiornamenti annuali	Aggiornamento tempestivo
			Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere distinti per ogni procedura	Avvisi di preinformazione Delibera a contrarre Avvisi e bandi Avviso sui risultati della procedura di affidamento	Aggiornamento tempestivo

Sezione	Sotto-sezione	Riferimento al D.Lgs. 33/13	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti	Aggiornamento
				Avvisi sistema di qualificazione	
				Affidamenti	
				Informazioni ulteriori	
				Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	
				Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti	
				Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	
<b>Bilanci</b>	<b>Bilancio preventivo e consuntivo</b>	<b>Art. 29, co. 1</b>	Bilancio preventivo e consuntivo	Documenti e allegati del Bilancio preventivo e consuntivo, anche in forma sintetica, aggregata e semplificata	Aggiornamento annuale (entro 30 gg dall'adozione)
		<b>Art. 29, co. 1-bis d.p.c.m. 29/04/2016</b>		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi	
	<b>Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio</b>	<b>Art. 29, co. 2</b>	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Aggiornamento annuale
<b>Beni immobili</b>	<b>Canoni di locazione o affitto</b>	<b>Art. 30</b>	Canoni di locazione o affitto	Canone di locazione corrisposto per la sede dell'Autorità	Aggiornamento annuale
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	<b>OVCS (OIV)</b>	<b>Art. 31</b>	Atti dell'OVCS	Attestazione dell'OIV nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Aggiornamento annuale
				Documento di validazione della Relazione sulla Performance	Aggiornamento tempestivo
				Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Aggiornamento tempestivo
	<b>Organi di revisione amministrativa e contabile</b>		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazione al bilancio di previsione, alle variazioni di bilancio e al conto consuntivo	Aggiornamento tempestivo
	<b>Corte dei conti</b>		Rilievi Corte dei conti	Rilievi ancorché non recepiti, riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni e dei loro uffici	Aggiornamento tempestivo

Sezione	Sotto-sezione	Riferimento al D.Lgs. 33/13	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti	Aggiornamento
<b>Pagamenti dell'amministrazione</b>	<b>Dati sui pagamenti</b>	<b>Art. 4-bis, co. 2</b>	Dati sui pagamenti	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Aggiornamento annuale
	<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>	<b>Art. 33</b>	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni e servizi, prestazioni professionali e forniture	Aggiornamento annuale (entro il 31 gennaio)
			Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni e servizi, prestazioni professionali e forniture	Aggiornamento trimestrale (entro 30 gg dalla conclusione del trimestre)
			Ammontare complessivo dei debiti e num imprese creditrici	Ammontare complessivo dei debiti maturato e del numero delle imprese creditrici	Aggiornamento annuale (entro il mese di maggio)
	<b>IBAN e pagamenti informatici</b>	<b>Art. 36</b>	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e modalità di pagamento	Aggiornamento tempestivo
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>	<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>	<b>Art. 42</b>	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati e costi sostenuti	Aggiornamento tempestivo
<b>Altri contenuti</b>	<b>Corruzione</b>	<b>Art. 10, co.8, lett. a</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Documento programmatico e allegati	Aggiornamento annuale
		<b>Art.43, co. 1</b>	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Aggiornamento tempestivo
		<b>Art 1, co.14, l. n. 190/2012</b>	Relazione del Responsabile della corruzione	Relazione del Responsabile della corruzione sui risultati dell'attività svolta	Aggiornamento annuale (entro il 15 dicembre) – prorogato al 16/01/2017
	<b>Accesso civico</b>	<b>Art. 5, co. 1</b>	Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nominativo del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, telefono e posta elettronica istituzionale e modulo	Aggiornamento tempestivo
		<b>Art. 5, co. 2</b>	Accesso civico concernente dati e documenti ulteriori	Recapito telefonico e delle caselle di posta elettronica degli uffici competenti, modalità di presentazione dell'istanza e modulo	Aggiornamento tempestivo
	<b>Catalogo di dati, metadati e banche dati</b>	<b>Art. 52, c. 1 D.lgs 82/2005</b>	Catalogo dei dati , metadati e banche dati accessibili	Catalogo delle banche dati pubbliche accessibili sul sito	Aggiornamento tempestivo
	<b>Autovetture</b>	<b>DPCM 25 settembre 2014</b>	Autovetture	Determinazione del numero massimo e delle modalità di utilizzo delle autovetture di servizio con autista adibite al trasporto di persone	Aggiornamento annuale

